

Код підрозділу	Присвоєний статус	Позначка
010202	КОНТРОЛЬНИЙ	
	ВРАХОВАНІЙ №.	
	АНУЛЬОВАНІЙ	

Акціонерне товариство «ХМЕЛЬНИЦЬКОБЛЕНЕРГО»

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту освіти та
науки Хмельницької обласної
державної адміністрації



Олександр ПУНДА
«01» 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. генерального директора
АТ «Хмельницькобленерго»



Святослав КОЗЛЕНКО
«05» 2026 р.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ на навчання до Навчального центру АТ «Хмельницькобленерго» на 2026 рік

010202-ТК-03-2026

м. Хмельницький
2026 р.

1. Призначення

1.1. Правила прийому на навчання до Навчального центру Акціонерного товариства «Хмельницькобленерго» (далі - Правила) визначають порядок відбору, проведення вхідного контролю (співбесіди) та зарахування на навчання слухачів (працівників) Акціонерного товариства «Хмельницькобленерго», а також юридичних і фізичних осіб за замовленням.

2. Прийняті скорочення

2.1. НЦ – Навчальний центр.

2.2. Товариство – АТ «Хмельницькобленерго».

3. Загальні положення

3.1. Прийом до НЦ Товариства здійснюється для здобуття/підвищення кваліфікації професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст». Професійне навчання здійснюється за денною, дистанційною формою навчання з відривом від виробництва.

3.2. Прийом слухачів на навчання в НЦ здійснюється за наказами Товариства, договорами з підприємствами, службами зайнятості та за їх направленням, а також за угодами з фізичними особами.

3.3. Правила розроблені відповідно до ЗУ «Про освіту», ЗУ «Про професійну освіту» та інших нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України та АТ «Хмельницькобленерго».

4. Вимоги до рівня освіти слухачів на навчання

4.1. На навчання за програмами професійного навчання приймаються:

4.1.1. За зверненням підрозділів Товариства – особи, які є працівниками Товариства і прийняті на робітничі професії.

4.1.2. За кошти юридичних та фізичних осіб – громадяни України, які мають відповідну освіту (на договірній основі).

4.2. На навчання за програмами підвищення кваліфікації приймаються:

4.2.1. За зверненням підрозділів Товариства – особи, які прийняті на робітничі спеціальності та здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст з відповідних професій.

4.2.2. За кошти юридичних та фізичних осіб – громадяни України, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст з відповідних професій (на договірній основі).

4.3. Професійне навчання та підвищення кваліфікації працівників Товариства, які прийняті на робітничі професії здійснюється у терміни визначені Орієнтовним план-графіком професійної підготовки НЦ, а також позапланово, за наказом Товариства.

4.4. Професійне навчання та підвищення кваліфікації, які здійснюються за рахунок коштів юридичних і фізичних осіб проводяться у терміни визначені відповідними договорами з надання освітніх послуг. Вік, стать і стан здоров'я осіб, які зараховуються на навчання, повинні відповідати медичним вимогам та законодавству про працю для робітників відповідних професій та галузей господарства. На осіб, які направлені на професійне навчання у НЦ, поширюються умови соціально-матеріального забезпечення передбачені законодавством України та обумовлені договірними зобов'язаннями підприємств і навчальних закладів.

4.5. Вимоги до освітнього, освітньо-кваліфікаційних рівнів, кваліфікації осіб, які навчатимуться в НЦ Товариства зазначені у Стандартах професійної освіти за відповідними професіями.

Професія	Освітньо-кваліфікаційні рівні, кваліфікації осіб за видами підготовки при вступі на навчання	
	Професійне навчання	Підвищення кваліфікації
«7215» Стропальник	Повна загальна середня освіта	Повна загальна середня освіта; освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» за професією Стропальник; стаж роботи за професією Стропальник не менше 1 року
«7241» Електромонтер з експлуатації розподільчих мереж	Повна загальна середня освіта	Повна загальна середня освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» за професією Електромонтер з експлуатації розподільчих мереж; стаж роботи за професією Електромонтер з експлуатації розподільчих мереж не менше 1 року
«7241» Електромонтер з обслуговування підстанцій	Повна загальна середня освіта	Повна загальна середня освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» за професією Електромонтер з обслуговування підстанцій; стаж роботи за професією Електромонтер з обслуговування підстанцій не менше 1 року
«7241» Електромонтер оперативно-виїзної бригади	Повна загальна середня освіта	Повна загальна середня освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» за професією Електромонтер з оперативно-виїзної бригади; стаж роботи за професією Електромонтер з оперативно-виїзної бригади не менше 1 року
«7241» Електромонтер з експлуатації електролічильників	Повна загальна середня освіта	Повна загальна середня освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» за професією Електромонтер з експлуатації електролічильників; стаж роботи за професією Електромонтер з експлуатації електролічильників не менше 1 року
«9153» Контролер енергонагляду	Повна загальна середня освіта	Повна загальна середня освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» за професією Контролер енергонагляду; стаж роботи за професією Контролер енергонагляду не менше 1 року
«8333» Машиніст автовишки та автогідропідіймача	Повна загальна середня освіта. Посвідчення водія відповідної категорії	Повна загальна середня освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» за професією Машиніст автовишки та автогідропідіймача; стаж роботи за професією Машиніст автовишки та автогідропідіймача не менше 1 року

5. Фінансування підготовки кадрів

5.1. Фінансування підготовки кадрів в НЦ здійснюється:

- за рахунок видатків АТ «Хмельницькобленерго»;
- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах договору).

6. Строки проведення прийому документів на навчання та вхідного контролю знань

6.1. Прийом документів та проведення вхідного контролю знань (шляхом співбесіди) для проходження навчання здійснюється:

- у осіб, які є працівниками АТ «Хмельницькобленерго» і направляються до НЦ для проходження навчання у терміни визначені Орієнтовним план-графіком професійної підготовки НЦ, а також позапланово, за наказом Товариства (у перший день);
- у осіб, які навчаються за кошти юридичних і фізичних осіб - у терміни, визначені відповідними договорами з надання освітніх послуг.

7. Порядок відбору слухачів (вступників), які направляються до Навчального центру

7.1. Відбір слухачів (вступників), що направляються до НЦ для навчання за програмами професійного навчання та підвищення кваліфікації (відповідно до план-графіка професійної підготовки або позапланово), покладається на керівників підрозділів Товариства.

7.2. Відбір слухачів (вступників), які направляються до НЦ для навчання за програмами професійного навчання та підвищення кваліфікації за кошти юридичних осіб покладається на керівників юридичних та фізичних осіб.

7.3. Особи, які направляються на навчання, повинні прибути до НЦ у встановлений термін та мати при собі документи і речі, передбачені наказом АТ «Хмельницькобленерго» «Про проведення професійного (професійно-технічного) навчання, підвищення кваліфікації».

7.4. Вступники особисто подають до НЦ:

- документ державного зразка про повну загальну середню освіту;
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- документ про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника за відповідною робітничою професією (оригінал або його завірену копію) для осіб, які навчатимуться за програмою підвищення кваліфікації;
- для слухачів (вступників), які направлені для проведення професійно-технічного навчання за професією «Машиніст автовишки та автогідропідіймача» додатково – посвідчення водія відповідної категорії.

8. Зарахування слухачів (вступників), які направляються на навчання до Навчального центру

8.1. Зарахування слухачів (вступників) на навчання проводиться на підставі наявності повного пакету особистих документів та успішного проходження вхідного контролю знань (співбесіди).

8.2. Особи, які не пройшли вхідний контроль знань (співбесіду) та не надали повний пакет документів, на навчання не зараховуються і підлягають відправленню до замовників на навчання, що їх відібрали, для вирішення питання щодо подальшої роботи.

8.3. Зарахування на навчання слухачів (працівників) Товариства проводиться наказом АТ «Хмельницькобленерго».

9. Додатки

- 9.1. Додаток 1 – Лист погодження.
- 9.2. Додаток 2 – Лист ознайомлення.
- 9.3. Додаток 3 – Лист реєстрації змін.

Розробник:
Інженер з підготовки кадрів



(підпис)

І.П. Зайдова

«02» 01 2026р.